VERBALE CONSIGLIO DI INTERCLASSE N.4

CLASSI ………………. Scuola Primaria Serroni e Nepezzano

Il Giorno 8 del mese di maggio 2018, alle ore 17.00, nella sede della scuola secondaria di I grado ”Giovanni XXIII” si riunisce il Consiglio d’Interclasse dei suddetti plessi per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Andamento didattico-disciplinare della classe
2. Valutazione e certificazione delle competenze: analisi del lavoro svolto;
3. Monitoraggio andamento PTOF – valutazione dei progetti e uscite realizzati e ricaduta curricolare;

eventuali manifestazioni di rendicondazione alle famiglie,

1. Adozione libri di testo a.s. 2018-2019;
2. Integrazione del Consiglio con i rappresentanti dei genitori per l’esame dei punti 1, 2, 3 e 4.

Presiede la seduta l'insegnante ………………………………………………………………...………………….

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la docente ................................................................................

Sono presenti le insegnanti …..…………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

Risultano assenti le insegnanti …………………………………………………………………….……………....

………………………………………………………………………………………………………………………….

Constatata la validità' della seduta, si trattano dettagliatamente i punti all'ordine del giorno come di seguito riportato:

1. Andamento didattico-disciplinare della classe: ………………………….……………..…….…………...

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

2. Valutazione e certificazione delle competenze: analisi del lavoro svolto: ………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

3. Monitoraggio andamento PTOF – valutazione dei progetti e uscite realizzati e ricaduta curricolare;

eventuali manifestazioni di rendicondazione alle famiglie,

……………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….4. Adozione libri di testo a.s. 2018-2019: …………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

Alle ore ………….. termina l’Interclasse tecnico e il Consiglio si integra della componente dei genitori.

Per i genitori sono presenti i rappresentanti signori: ………………………...………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………….……. per le classi ………………………..………….…

I docenti (o il coordinatore) contribuiscono ad esplicitare quanto verbalizzato.

I rappresentanti dei genitori esprimono le seguenti riflessioni: ……………………………………………..…..

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

Prima di sciogliere la seduta si evidenzia la necessità di riunirsi per team separati per la/e classe/i ………....................................................................................., i cui verbali verranno allegati al registro elettronico di classe, non si ritiene necessario procedere per team.

Ultimati i lavori, la seduta è tolta alle ore ….......…..

Letto, approvato e sottoscritto. Teramo,

Il segretario verbalizzante Il Presidente

---------------------------------- ----------------------------------